

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа №1440»

Осенний б-р, д.10, корп.3, Москва, 121609

Телефон: (495) 415-98-55 E- mail: 1440@edu.mos.ru <http://sch1440.mskobr.ru/>

ОКПО 45343890, ОГРН 1037739401260, ИНН/КПП 7731243019/773101001

ГБОУ Школа №1440 г. Москвы
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
Заседания Управляющего Совета
№2
01.12.2016

Председатель заседания: Толмачев В.А.

Секретарь: Гандзюк С.Г.

Присутствовали:

Миняйло И.Н., Толмачев В.А., Кречетова Е.Е., Гандзюк С.Г., Горбатенко Т.С.,
Негрей Е.В., Рукавицын П.В., Морозова Е.В., Салтыкова Е.В., Смолякова Н.П.,
Савосткина И.О., Попов В.В., Горбунов Е.А., Ильинцева С.Г., Борисенко Я.А.,
Махиня Е.С., Васильев В.С.

Повестка:

1. Вступительное слово и.о.директора ГБОУ Школа №1440
Миняйло И.Н.
2. Итоги работы ОО за 1 триместр.
3. Подготовка к педагогическому совету «Профессиональный стандарт педагога – ресурс повышения конкурентоспособности в системе столичного образования»
4. Подготовка ко Дню Открытых дверей (к приему детей в 1 класс).
5. Организация и проведение новогодних мероприятий.
6. Проект "Рейтинг классов".
7. Взаимодействие ОО с организациями системы профилактики негативных проявлений среди несовершеннолетних.
8. Разное.

Постановили:

1. Итоги работы ОО за 1 триместр считать удовлетворительными.
 - 1.1 Вовлекать представителей родительской общественности к проведению внутренней системы оценки качества образования.
Отв.: зам.директора по качеству образования Кречетова Е.Е.
 - 1.2 Продолжить практику обмена педагогическим опытом среди педагогов (взаимопосещение уроков, проведение мастер-классов, круглых столов, семинаров и т.п.).
Отв.: зам. директора по содержанию образования Рублевская Л.В.
2. Принять за основу проект повестки педагогического совета.

2.1 Привлечь к участию в работе педагогического совета членов Управляющего Совета, родительских комитетов классов.

Отв.: кл. руководители, предс.УС

3. Членам Управляющего совета принять активное участие в мероприятии.

4. В рамках обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся во время проведения новогодних мероприятий провести профилактические беседы о правилах поведения.

Отв.: педагог-организатор ОБЖ Невеселый Ю.Н.

5. Осуществить четкую организацию планирования каникулярных мероприятий с последующим утверждением руководителем ОО и согласованием с членами Управляющего Совета до 15.12.2016г.

Отв.: зам.директора по воспитанию и социализации Рукавицын П.В.

6. Поддержать данное направление работы с целью повышения мотивации к обучению и активности во внеурочной деятельности обучающихся.

6.1 Доработать проект «Рейтинг классов».

6.2 Членам ученического самоуправления разработать номинации для «Рейтинга классов» в начальной школе.

Отв.: зам. директора по воспитанию и социализации Рукавицын П.В.

7. Продолжить работу по профилактике негативных проявлений среди несовершеннолетних.

Отв.: социальный педагог Морозова Е.В.

Секретарь



Гандзюк С.Г.