ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1440»

Осенний б-р, д.10, корп.3, Москва, 121609
Телефон: (495) 415-98-55 E- mail: 1440@edu.mos.ru, http://sch1440.mskobr.ru/
ОКПО 45343890, ОГРН 1037739401260, ИНН/КПП 7731243019/773101001

Рассмотрен и принят
на Управляющем совете школы
«03» 09 2015 года

Кодекс члена Управляющего совета образовательной организации

"Создаваемые в школе общественные Управляющие советы должны обладать реальными возможностями влиять на решения по ключевым вопросам в жизнедеятельности школы".

Путин В.В.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс члена Управляющего совета или Кодекс Совета (далее – КС) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа образовательной организации, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т.е. развитие государственно-общественного характера управления и обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.

3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и работников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.

4. Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических педагогов, так и иных служб (Управляющего совета, родительских комитетов, Советов обучающихся, администрации) образовательной организации, изменения и дополнения утверждаются Комиссией по этике.

6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Обязателен для ознакомления, выполнения и соблюдения членами Управляющего совета образовательной организации. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

7. Нормами Кодекса члена Управляющего совета руководствуются - педагогический коллектив, родительская общественность, обучающиеся, директор образовательной организации и кооптированные, которые являются членами данного Совета.
8. Данный Кодекс члена Управляющего совета определяет основные нормы деятельности в Совете и их профессиональную этику, которые:
- регулируют отношения между участниками образовательных правоотношений, которые являются членами Совета, а также с другими членами общественности и образовательных организаций;
- представляют, выражают и защищают общие интересы всех участников образовательного процесса;
- поддерживает качество профессиональной деятельности членов Управляющего совета; - создают культуру образовательной организации, основанную на доверии, партнерстве, ответственности и справедливости.

Предмет регулирования

1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) членов Управляющего совета, которых они должны придерживаться в образовательной организации в течение всего учебного процесса, а также во время проведений школьных мероприятий.

1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы Управляющего совета, при которых члены Совета смогут совершенствоваться, вырабатывать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу, а также плодотворно участвовать в управлении образовательной организацией, принятии и выполнении управленческих решений.

1.3. Администрация образовательной организации обязана ознакомить с Кодексом Совета всех учителей, учащихся и родителей.

Цель Кодекса Совета

2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения для членов Управляющего совета образовательной организации.

2.2. Кодекс способствует тому, чтобы член Совета разделял заботы и проблемы образовательной организации, уважал традиции и обычаи образовательной организации, понимал ее сильные и слабые стороны, обеспечивал директора и его коллектив поддержкой, советами и информацией, исходя из имеющихся знаний и опыта, продвигал, отстаивал интересы образовательной организации в социальном окружении, участвовал в делах учебного заведения, способствовал дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.

Сфера регулирования

3.1. Кодекс Совета распространяется на всех членов Управляющего совета образовательной организации.

3.2. Директор, Управляющий совет, администрация и комиссия по этике образовательной организации, учителя и другие сотрудники учебного заведения, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

1. Источники и принципы

1.1 Социальные нормы устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

1.2 Основу норм Кодекса Совета составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, доверие, партнерство и солидарность.

2. Механизмы внедрения

Цель всех мероприятий по внедрению – сделать Кодекс Совета понятным.

Так как Кодекс – управленческий инструмент, хотя и сравнительно новый, то нужно научить членов Управляющего совета с ним обращаться. Научиться использовать его для разрешения сложных ситуаций. Объяснение целесообразности внедрения Кодекса члена Управляющего совета в образовательной организации, значимость этих норм, как для организации, так и для всех участников образовательного процесса проходит в форме предварительной и сопровождающей внутренней рекламной компанией (задача Пресс-центра школы).
Это способ «разморозить» тему, привлечь к ней внимание.
Обсуждение содержания Кодекса Совета лучше проводить в форме диалога.

Оптимальными формами внедрения являются:

1) интерактивные семинары, информирующие о Кодексе Совета и его исполнении;

2) информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса Совета и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;

3) трансляция через менеджмент - особенно первых лиц - демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;

4) стимулирование членов Управляющего совета - организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии членов Совета в районных и городских и региональных конференциях, а также в межрайонных управляющих советах школ от имени образовательной организации;

Можно еще раз отметить необходимость «публичности» Кодекса Совета. На фазе внедрения это позволит избежать сопротивления сотрудников включению в их систему ценностей «чуждых» этических норм.
Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений.
Для этого в Управляющем совете создается «комиссия по этике» в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников, разбор этических, конфликтных ситуаций, реагирование на такие ситуации.

Глава 2. Основные нормы

1. Личность члена Управляющего совета

1.1. Представители от родителей (законных представителей) обучающихся;
Представители от работников образовательной организации;
Представители от старшеклассников;
Представители местной общественности (кооптированные);
Директор образовательной организации автоматически по должности становится членом Совета.
Профессиональная этика требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2. Член Совета требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны - самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Для члена Совета необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы Совета.

2. Ответственность члена Управляющего совета

2.1. Член Совета несет ответственность за качество и результаты доверенной ему работы в органе стратегического управления образовательной организации.

2.2. Член Совета несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие участников образовательного процесса в образовательной организации, при определении и реализации намеченных целей и задач, а также при принятии соответствующих решений.

2.3. Члены Совета могут быть подвергнуты процедуре дисквалификации с соблюдением принципа публичности реестра дисквалифицированных общественных управляющих (после нормативного введения в практику «дисквалификации» как вида ответственности общественных управляющих).

2.4. Член Совета несет ответственность за порученные ему администрацией образовательной организации и Управляющим советом функции и доверенные ресурсы.

2.5. Управляющий Совет в целом и каждый член управляющего совета индивидуально несет ответственность перед всеми участниками образовательного процесса, рискуя своей деловой и человеческой репутацией в общественном мнении школьного сообщества и местного сообщества.

3. Авторитет, честь, репутация члена Управляющего совета

3.1. Своим поведением член Совета поддерживает и защищает исторически сложившиеся традиции и обычаи образовательной организации.

3.2. Член Совета принимает посильное участие в процессе культурного развития участников образовательного процесса, в школьных делах (событиях), во внешкольных мероприятиях.

3.3. В общении со своими коллегами (членами Совета) и во всех остальных случаях член Совета уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.4. Авторитет члена Совета основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих коллегах (членов Совета).

3.5. Член Совета транслирует свой положительный пример в той или иной сфере, чтобы показать собственную компетенцию в данной области без демонстрации превосходства. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Член Совета имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с коллегами (членами Совета) или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7. Член Совета дорожит своей репутацией.

Глава 3. Взаимоотношения с другими членами Управляющего совета

1. Общение члена Совета с учениками школьными-управляющими

1.1. Член Совета сам выбирает подходящий стиль общения с учениками, основанный на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, член Совета должен быть требователен к себе. Требовательность члена Совета по отношению к ученику (члену Совета) позитивна, является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития. Член Совета никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3. Член Совета поощряет в учениках школьных-управляющих развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений у учеников школьных-управляющих член Совета стремится укреплять в них самоуважение и веру в свои силы, показывать им их возможности совершенствования, повышать мотивацию в обучении.

1.5. Член Совета является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим коллегам (членам Совета). Приняв необоснованно принижающие коллегу оценочные решения, член Совета должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6. Член Совета постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.7. Член Совета соблюдает дискретность. Члену Совета запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.8. Член Совета не злоупотребляет своим общественно-служебным положением. Он не может использовать своих коллег (членов Совета), требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.9. Член Совета не имеет права требовать вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

1.10. Член Совета терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих коллег (членов Совета). Он не имеет права навязывать свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2. Общение между членами Управляющего совета

2.1. Взаимоотношения между членами Совета основываются на принципах коллегиальности, доверия, партнерства и уважения. Член Совета защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег (членов Совета). Он не принижает своих коллег (членов Совета) в присутствии учеников-школьных управляющих или других лиц.

2.2. Член Совета как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своими коллегами (членами Совета), проявление иного поведения может

рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге (члену Совета). Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.3. Члены Совета избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же члены Совета не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя образовательной организации и председателя Совета или же нет.

2.4. Члены Совета стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Членов Совета объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.5. Преследование члена Совета за дружественную критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться на заседании Совета строго между членами Совета, и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза.

2.6. В Совете не должно быть места сплетням.

2.7. Члены Управляющего совета образовательной организации при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь школы за пределами школы, в том числе и в социальных сетях Интернет (доп. документ о неразглашении конфиденциальной информации).
Если оное будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими сотрудниками школы, а также учениками и их законными представителями, то Комиссия по этике при Совете имеет право вызвать в срочном порядке «нарушителя» (педагога, ученика, сотрудника, родителя, который является членом Совета), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор) или вплоть до исключения (дисквалификации) его из состава Совета.

2.8. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама членов Совета о своей образовательной организации за пределами учебного заведении, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, в котором член Совета вправе проводить, участвовать за пределами учебного заведения.

2.9. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной.

2.10. Важнейшие проблемы и решения в жизни Управляющего совета обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях.

2.11. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Совета с учетом мнения Комиссии по этике, но согласовывается с директором образовательной организации.

2.12. Члены Совета не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Управляющему совету или Комиссии по этике, то она имеет право начать общественное расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

3. Взаимоотношения члена Управляющего совета с администрацией

3.1. Управляющий совет базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

3.2. Администрация образовательной организации делает все возможное для полного дружественного взаимодействия с членами Совета как основного общешкольного внутреннего органа управления образовательной организации.

3.3. В образовательной организации соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык со всеми участниками образовательного процесса. Ответственность за поддержание такой атмосферы несут директор и руководители структурных подразделений образовательной организации, а также члены Совета и комиссия по этике.

3.4. Администрация образовательной организации терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык между членами Совета. Различные статусы членов Совета, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми членами Совета своего мнения и защите своих убеждений.

3.5. Администрация образовательной организации не может дискриминировать, игнорировать или преследовать членов Совета за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации школы с каждым из членов Совета основываются на принципе равноправия.

3.6. Администрация образовательной организации не может требовать или собирать информацию о личной жизни членов Совета, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.7. Оценки и решения директора и руководителей структурных подразделений образовательной организации должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах членов Совета.

3.8. Члены Совета имеют право получать от администрации образовательной организации информацию, имеющую значение для работы Управляющего совета. Администрация учебного заведения не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на репутацию члена Совета и на качество его труда. Важные для образовательной организации решения принимаются на заседании Управляющего совета на основе принципов открытости и общего участия.

3.9. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам (членам Совета) и

раскол в педагогическом сообществе мешают образовательной организации выполнять свои непосредственные функции.
3.10. Если затянувшиеся конфликты не могу быть пресечены, то комиссия по этике при Совете имеет право созыва внеочередного (экстренного) заседания, на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об исключении (дисквалификации) члена Совета из его состава. За председателем Управляющего совета остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Управляющему совету, а также директору образовательной организации о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами комиссии, также председатель Совета, вне зависимости от решения директора образовательной организации и рекомендации комиссии, имеет право наложить вето.

3.11. Члены Совета уважительно относятся к администрации образовательной организации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается комиссией по этике.

3.12. В случае выявления преступной деятельности члена Совета и ответственных сотрудников администрации образовательной организации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор школы совместно с председателем Совета должны принять кардинальные решения и при необходимости привлечь комиссию по этике для принятия этих решения (действий) по отношению к нарушителям.

4. Отношения членов Совета с родителями и опекунами учеников

4.1.Консультация родителей (не членов Совета) по проблемам образовательного процесса – это одна из важнейших частей деятельности члена Совета. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в образовательной организации.

4.2. Член Совета не разглашает высказанное детьми (обучающимися) мнение о своих родителях или опекунах, или мнение родителей или опекунов о детях (обучающихся). Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего члену Совета упомянутое мнение.

4.3. Члены Совета должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для членов Совета угощения, поздравления и тому подобное.

4.4. Отношения членов Совета с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

4.5. На отношения членов Совета с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами образовательной организации.

5. Взаимоотношения члена Совета с социальной средой

5.1. Член Совета является не только специалистом в какой-либо из областей (право, экономика, педагогика и т.д.), но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

5.2. Член Совета старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни член Совета избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

5.3. Член Совета хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

6. Гласность и свобода слова члена Совета

6.1. Член Совета имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.2. При отборе и передаче информации коллегам (членам Совета) образовательной организации или иной образовательной организации, где он также может состоять, член Совета соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.3. Член Совета имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.4. Член Совета не имеет права обнародовать конфиденциальную и служебную информацию.

7. Использование информационных ресурсов

7.1. Члены Совета не имеют права использовать имущество образовательной организации (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

7.2. Случаи, в которых членам Совета разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества образовательной организации.

8. Личные интересы и самоотвод

8.1. Члены Совета объективны и бескорыстны. Решения Совета не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

8.2. Если педагог является членом Управляющего совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8.3. Член Совета не может представлять свою образовательную организацию в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счеты, и он

может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору школы или Управляющему совету, рассматривающим данное дело.

9. Благотворительность и меценатство

9.1. Члены Совета имеют право привлекать внебюджетные средства для развития образовательной организации, цели и задачи, которые указаны в уставе данной образовательной организации, также принимать бескорыстную помощь со стороны физических и юридических лиц.

9.2. Член Совета является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой члена Совета не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

9.3. Члены Совета могут принять от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную образовательной организации. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

10. Работа комиссии по этике при Совете

10.1. Каждый член Совета имеет права выдвинуть свою кандидатуру для избрания его Председателем комиссии по этике.

10.2. Председателя комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Управляющего совета.

10.3. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

10.4. Председатель после своего избрания на этом же заседании имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.

10.5. Члены комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.

10.6. После сформирования, комиссия по этике становится полноправной составляющей Управляющего совета.

10.7. Один раз в квартал Председатель комиссии по этике предоставляет публичный отчет о проделанной работе председателю Совета и директору образовательной организации.

10.8. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.

10.9. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

10.10. Председатель комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.

10.11. Председатель комиссии подчиняется председателю Совета, но в своих действиях независим, если это не противоречит уставу образовательной организации, законодательству Российской Федерации.

10.12. Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае общественно-этический) по работе членов Совета. Председатель наделен полномочиями делать конструктивные замечания членам Совета и работникам образовательной организации как в реальной, так и в виртуальной среде.

10.13. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, ученика и их родителей не собирая для этого весь состав Комиссии.

10.14. Председатель имеет права обратиться за помощью к директору образовательной организации для разрешения особо острых конфликтов.

10.15. Председатель и члены комиссии по этике не имеют права разглашать информацию поступающую к ним.

10.16. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

10.17. Никто, кроме членов комиссии, не имеет доступа к информации о нарушениях участниками образовательного процесса. Директор образовательной организации и Председатель Управляющего Совета лишь правдиво информируются по их запросу.

10.18. На вызов комиссией на «беседу» педагога, сотрудника, ученика и их родителей не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть общественно-этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации образовательной организации.

10.19. Комиссия также имеет право подать жалобу на имя директора образовательной организации. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к директору образовательной организации.

10.20. Пожаловаться на комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя председателя Управляющего совета. В данном случае председатель комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.

10.21. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.