Факультет повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования
*** * * * * * * ***
кафедра управления образовательными системами

Правовые основы деятельности Управляющего совета образовательной организации

Преподаватель
доктор педагогических наук
Болотова Елена Леонидовна

2013-2014

www.gouo.ru

государственно-об × Нормативные доку ×

www.gouo.ru/inform/norm1/

ГЛАВНАЯ | ГАЛЕРЕЯ | ОПРОСЫ | КАРТА САЙТА | Поиск

Институт развития государственно-общественного управления образованием

ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЕТЬ

ИНФОРМОТЕКА

СЕТЕВАЯ ШКОЛА

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Организация деятельности органов ГОУ
Нормативно-правовые документы по созданию и организации деятельности органов ГОУ
Подробнее

Публичная отчетность
Нормативно-правовые документы по публичной отчетности в сфере образования
Подробнее

Общественная оценка качества образования
Нормативно-правовые документы по участию общественности в оценке качества образования
Подробнее

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОУ

Скачать (0,2 Mb)

Примерное положение об УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ государственного (бюджетного и автономного)образовательного учреждения среднего/ начального профессионального образования

Седельников А.А.

Скачать (0,2 Mb)

Примерное положение об управляющем совете государственного (муниципального)бюджетного или автономного общеобразовательного учреждения

Седельников А.А.

Скачать (0,1 Mb)

Положение о деятельности региональной сети тьюторов по обучению участников органов государственно-общественного управления образовательных учреждений Томской области

Скачать (0,6 Mb)

Рекомендации по разработке уставов образовательных автономных учреждений начального и среднего профессионального образования и дошкольного образования

Скачать (0,5 Mb)

Рекомендации для органов управления образованием по нормативно-правовому и организационному обеспечению эффективного общественного участия в управлении образованием на муниципальном и школьном уровнях управления

Примерный регламент участия органов государственно-общественного

RU 12:35

www.gouo.ru

www.mpgu.edu

www.mpgu.edu/dopolnitelnoe_professionalnoe_obrazovanie/fakultet_povysheniya_kvalifikatsii_i_professionalnoy_perepodgotovki_rabotnikov_obra

Экспериментальные площадки факультета

Аспирантура

Организационно-педагогическая и учебная деятельность факультета

- курсы повышения квалификации (72 ч. и 144 ч.) **сотрудников управлении образования, профессорско-преподавательского состава учреждений высшего профессионального образования** с целью совершенствования управленческой компетентности этих специалистов.

Программы курсов повышения квалификации ориентированы на слушателей, имеющих высшее образование, и включают учебные модули, прежде всего, формирующие управленческие знания и умения, рассматривающие решение психолого-педагогических проблем образования в управленческом аспекте.

Основой содержания программ курсов и методики их реализации являются:

- принцип проблемно-ориентированного выбора актуального учебного материала;
- использование активных образовательных технологий, способствующих развитию творческого потенциала слушателей и профессионально значимых компетентностей (кластерной технологии, технологии коллективной мыследеятельности, критического мышления, проектных технологий, рефлексивного образования, информационных технологий, технологий группового взаимодействия, ролевых и имитационных игр и т.д.);
- обязательное использование мультимедийного оборудования для демонстрации учебного материала и активизации учебно-познавательной деятельности слушателей с передачей слушателям информационных пакетов теоретических и практических материалов на электронных носителях.

На факультете осуществляется постоянное совершенствование действующих и разработка новых программ опережающего повышения квалификации и профессиональной переподготовки, их программно-методического и материально-технического обеспечения с учетом динамики социального заказа педагогических сообществ. Поэтому учебные планы и рабочие программы курсов профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников образования могут быть скорректированы при реализации в зависимости от образовательных потребностей слушателей.

Разработка и апробация образовательной программы для руководителей управляющих советов «Развитие государственно-общественного управления в учреждении общего образования»

С 19 ноября по 8 декабря 2012 г. преподаватели МПГУ по поручению Департамента образования в рамках городской субсидии провели курсы для членов управляющих советов образовательных учреждений по программе «Развитие государственно-общественного управления в учреждении общего образования», рассчитанной на 12 часов. Программа разработана и реализуется факультетом повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования при информационной поддержке Института развития государственно-общественного управления образованием (директор – Е.Н. Шимутина). Занятия проводят ведущие преподаватели кафедры управления образовательными системами МПГУ: Е.Л. Болотова, С.Г. Воровщиков (образовательная программа, программа развития образовательной организации), Н.Л. Галеева, Т.Н. Данилова, О.А. Шклярова и др. В программе рассмотрены основные вопросы работы Управляющих советов, результаты реализации проекта представлены в отчете.

Поделиться: +1 0

Главная МПГУ

Поиск по сайту ...

Абитуриентам | Студентам | Об МПГУ | Факультеты МПГУ

www.mpgu.edu

school.edu.ru/faq.asp?ob_no=12956

Российский общеобразовательный портал

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
СИСТЕМА ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПОРТАЛОВ

Главная | Каталог | Добавить ресурс | Сделать стартовой | Быстрый поиск

Вопросы-ответы по праву в образовании

school.edu.ru

Уважаемые пользователи, обращаем ваше внимание, что в связи со значительным ростом запросов на нашем ресурсе консультация теперь ведется только по вопросам **образовательных правоотношений в системе общего образования**. Комментарии Елены Болотовой вы можете получить по вопросам, связанным с реализацией образовательных программ, правовым статусом учащегося, аттестацией педагогических работников, аттестацией учащихся, организацией учебного процесса, выдачей документов об образовании.

Консультации по трудовым правоотношениям и социальному обеспечению (о пенсиях, пособиях) работники образовательных учреждений могут получить на других юридических порталах, интернет-ресурсах органов власти, а также в юридических отделах исполнительных органов власти, осуществляющих управление в сфере образования, юридических консультациях по месту жительства или месту работы и Гострудинспекции.

ФИО(*):

E-mail(*):

Тема(*):

Вопрос(*):

Введите в поле код, приведенный ниже:

Код проверки: 8 4 5 3 1 0

отправить

Поиск по разделу Консультации

все слова

Выдавать результаты по 10 на странице

найти ресурсы | очистить

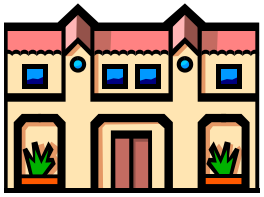
Ответы на страницах портала публикуются в течение двух недель. Одновременно по указанному e-mail автоматически высылается ответ.

На вопросы, не связанные с тематикой консультации и портала, редакция не отвечает. Анонимные вопросы не рассматриваются. Указанный e-mail не публикуется.

Рекомендуем предварительно ознакомиться с Архивом консультации, проектом портала Коллекция: право в сфере образования, в котором собраны материалы и документы по часто

Основные субъекты образовательных отношений

- Обучающиеся, воспитанники
- Педагогический работник
- Образовательная организация
- Родители несовершеннолетних



Косвенные субъекты отношений в сфере образования

- Органы управления образованием
- Органы государственной власти
- Общественные организации и объединения

Право участников образовательного процесса на участие в управлении организацией

Федеральный закон «Об образовании в РФ»

- **Родители**…имеют право …**принимать участие в управлении организацией**, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации (п. 7 ч. 1 ст.44)

- **Обучающиеся** имеют право …на участие в **управлении образовательной организацией...** (п. 17 ч.1 ст. 34)

- **Работники** образовательных учреждений имеют право на **участие в управлении образовательной организацией**… (п. 9 и п.10 ч. 3 ст. 47)

Нормативно-правовое обеспечение

1. ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Распоряжение Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы»
3. Приказ ДОгМ от 25.01.2013 № 13 «Об утверждении примерного положения об управляющем совете образовательного учреждения, подведомственного Департаменту образования города Москвы»

---

4. Письмо Минобрнауки России от 13.05.2013 № ИР-352/09 «О направлении Программы» (вместе с "Программой развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях")
5. Письмо Минобрнауки РФ от 04.02.2011 № 03-66 «О применении механизмов частно-государственного партнерства в сфере образования»
6. Письмо Минобразования РФ от 14.05.2004 N 14-51-131/13 «О Методических рекомендациях по функциям, организации и работе управляющих советов общеобразовательных учреждений»

п.10 ч.1 ст. 3 ФЗ «Об образовании в РФ»

<u>демократический характер управления</u> образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями

Статья 26. «Управление образовательной организацией»
Федеральный закон «Об образовании в РФ»

- В образовательной организации формируются **коллегиальные органы управления:**
  - Общее собрание (конференция) работников образовательной организации
  - Педагогический совет

Обязательно

- могут формироваться
  - Попечительский совет
  - **Управляющий совет**
  - Наблюдательный совет
  - и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации

Желательно

Порядок выборов и компетенция коллегиальных органов управления определяются уставом образовательной организации

ст. 89 ФЗ «Об образовании в РФ»

1. **Управление системой образования осуществляется на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер**

2. **Управление системой образования включает в себя:**

   7) независимую оценку качества образования, общественную и общественно-профессиональную аккредитацию

Распоряжение Правительства РФ от 15.05.2013 № 792-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы» (новая редакция)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» на 2013-2020 годы

Ответственный исполнитель - Министерство образования и науки Российской Федерации

- **Общественность (родители, работодатели, местное сообщество)** будет непосредственно включена **в управление образовательными организациями и оценку качества образования**
- **Показателем подпрограммы «Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы» станет -** удельный вес **числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности** (родители, работодатели) в общем числе образовательных организаций
- **Будут изданы нормативные правовые акты: касающиеся предоставления общественности информации об образовательном учреждении, развития государственно-общественного управления, общественного контроля, системного мониторинга** и др.

Основное мероприятие 3.6. «Развитие институтов общественного участия в управлении образованием и повышении качества образования»

- **Управляющие советы получат методическую поддержку**
- **Пройдет пилотирование и распространение новых моделей Управляющих советов и иных органов государственно-общественного управления**
- **В школах будет введена самооценка организации - эффективный инструмент внутренней оценки деятельности, предполагающий активное участие представителей общественных институтов и экспертов**
- **Начата подготовка общественных управляющих, общественных и общественно-профессиональных экспертов в сфере образования для участия в государственно-общественном управлении и общественной аккредитации**
- **Будут разработаны программы и учебно-методические материалы, создан портал дистанционного обучения и консультационной поддержки общественных управляющих и экспертов в системе образования**
- **Будет проведен всероссийский конкурс «Лучший общественный управляющий»**

Письмо Минобрнауки России от 13.05.2013 № ИР-352/09 «О направлении Программы» (вместе с «Программой развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях»)

Программой предусмотрены мероприятия, направленные на повышение уровня компетентности родительской общественности в вопросах воспитания и взаимодействия с общеобразовательными учреждениями в организации и проведении воспитательной деятельности

Организация социально значимой и полезной деятельности учащихся

Основные направления организации воспитания

1. Гражданско-патриотическое
2. Нравственное и духовное воспитание
3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству
4. Интеллектуальное воспитание
5. Здоровьесберегающее воспитание
6. Социокультурное и медиакультурное воспитание
7. Культуротворческое и эстетическое воспитание
8. Правовое воспитание и культура безопасности
9. Воспитание семейных ценностей
10. Формирование коммуникативной культуры
11. Экологическое воспитание

Готовность педагогов к решению актуальных задач воспитания

Повышение педагогической культуры родителей

Письмо Минобрнауки РФ от 04.02.2011 № 03-66 «О применении механизмов частно-государственного партнерства в сфере образования»

- В устав образовательной организации вводится пункт о создании и полномочиях управляющего или попечительского совета
- В совет избираются представители групп, заинтересованных в деятельности образовательной организации, в том числе благотворители и социальные инвесторы
- Управляющий совет в большей степени, чем попечительский, участвует в управлении образовательным учреждением и наделяется большими полномочиями, позволяющими ему влиять на руководство образовательным учреждением
- Планирование деятельности управляющего совета осуществляется на основе годичных планов работы совета и повесток заседания совета
- Мониторинг деятельности совета осуществляется на основе публикуемых документов, принятых советом, а также отчетов образовательных организаций, утвержденных советом
- Оперативное управление работой управляющего совета осуществляется председателем и секретарем совета, а также руководителями комиссий, избранных для рассмотрения ключевых вопросов

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Приказ ДОгМ от 25.01.2013 № 13

I. Общие положения
II. Структура и численность управляющего совета
III. Порядок формирования управляющего совета
IV. Компетенция управляющего совета
V. Порядок организации деятельности управляющего совета

Управляющий совет образовательного учреждения - коллегиальный орган управления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющий в соответствии **с уставом** образовательного учреждения решение **отдельных вопросов**, относящихся к компетенции образовательного учреждения

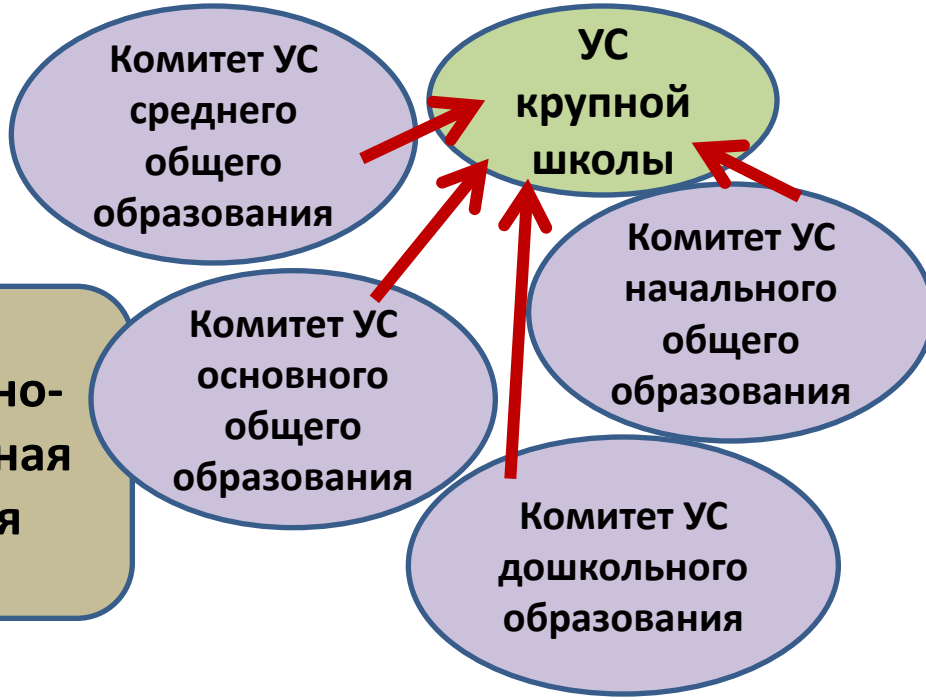
МОДЕЛИ УПРАВЛЯЮЩИХ СОВЕТОВ в г.МОСКВЕ

1

УС – коллегиальный орган управления, созданный в результате выборов и кооптации членов совета (ДЕТСКИЙ САД, ШКОЛА)

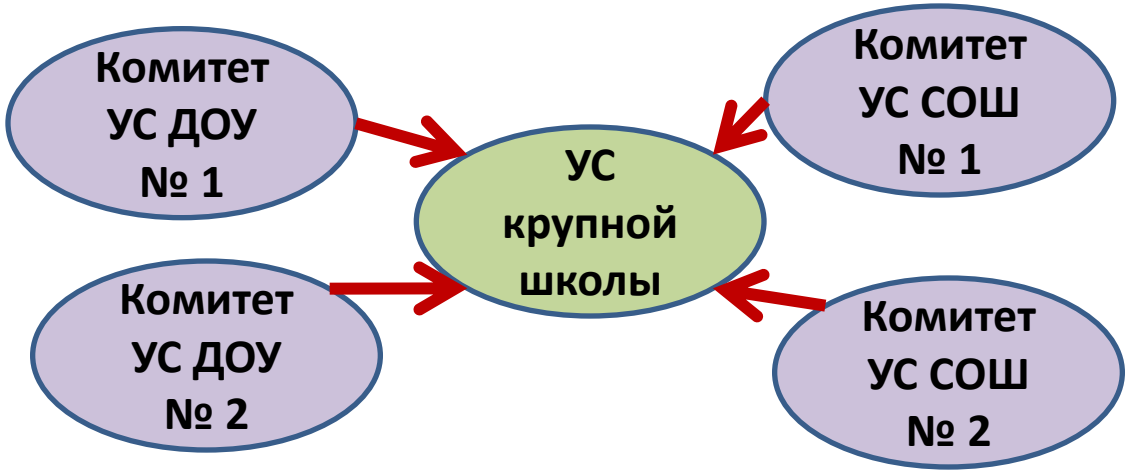
2

УС – структурно-функциональная организация



3

УС – структурно-территориальная организация



Этапы создания Управляющего совета

Приказ ДОгМ от 25.01.2013 № 13

1. Организация готовит изменения в Устав, определяющие: состав и структуру совета; порядок формирования и компетенцию совета; порядок организации деятельности совета. Разрабатывает Положение о Совете, Положение «О порядке выборов и формирования управляющего совета»
2. Организация принимает изменения в устав и направляет их учредителю
3. Учредитель принимает дополнения и изменения в устав и осуществляет их государственную регистрацию
4. Организация проводит выборы в совет согласно утвержденном в ней Положению о совете
5. Управляющий совет считается созданным с момента издания руководителем организации приказа о формировании управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя учредителя
6. На первом заседании Совет в составе избранных членов проводит кооптацию членов совета из числа заинтересованных лиц, проводит выборы председателя Совета
7. Совет в полном составе, включая кооптированных членов принимает регламент и план работы, при необходимости создает комитеты, рабочие группы и комиссии для подготовки проектов решений совета по вопросам его компетенции

Структура и численность управляющего совета

- **представители родителей обучающихся всех ступеней общего образования**

не менее 1/3 и не более 1/2 общего числа членов управляющего совета

- **обучающиеся 10-11 классов**

Количество определяется Уставом школы

- **работники образовательного учреждения (в том числе директор школы)**

не более 1/4 общего числа членов управляющего совета. 2/3 из них педагоги + директор

- **представитель учредителя**

1 человек

- **кооптированные члены (лица, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии данного учреждения – юристы, экономисты, медработники)**

Количество определяется Уставом школы

Примерный количественный состав Управляющего совета

В школе до 1000 чел.
Состав совета может быть - 11 человек

– директор школы – 1

– представитель учредителя – 1

– от старшеклассников – 2 (избираются учащимися школы)

– от родителей – 4 (избираются родителями)

– от работников школы, учителей – 2 (избираются работниками школы)

– кооптируемых членов – 1

В школе 1000 и более учащихся
Состав совета может быть - 21 человек

– директор – 1

– представитель учредителя – 1

– от старшеклассников – 2

– от родителей - 8

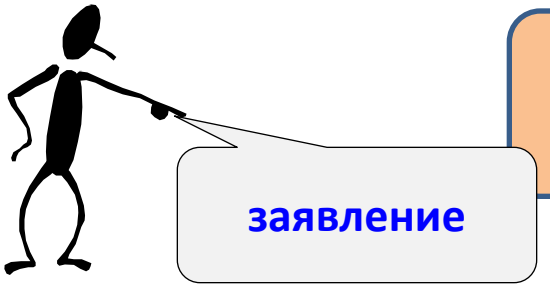
– от работников школы - 5 (в том числе 3 или 4 учителя)

– кооптируемых членов – 4

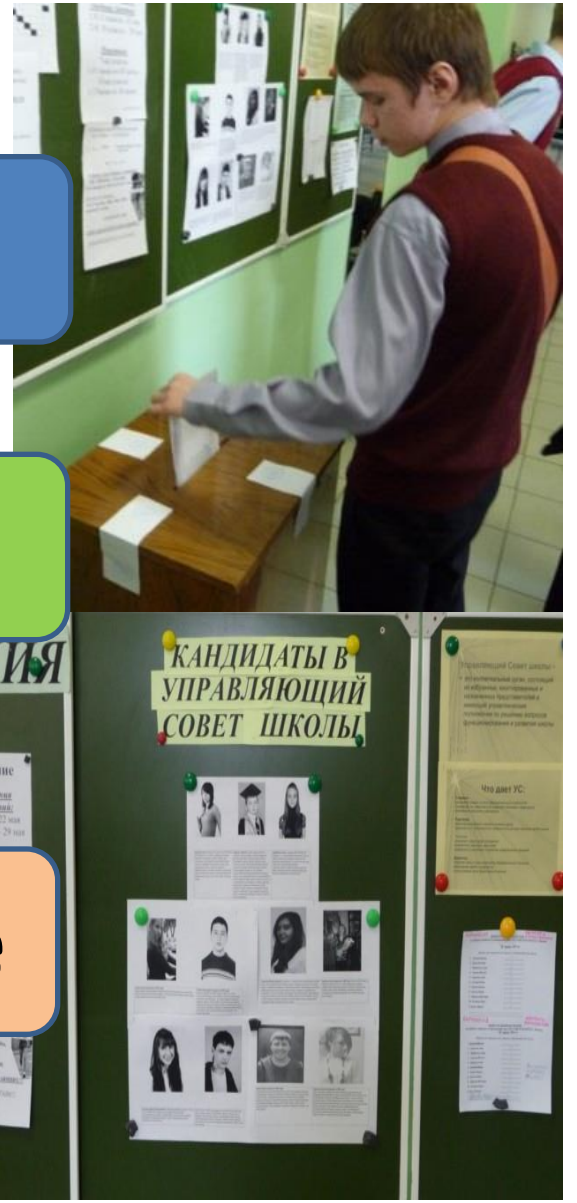
Порядок формирования управляющего совета

избранные

назначенные



кооптированные



Выборы в Управляющий совет

1. В приказе Руководитель организации определяет сроки выборов и назначает Избирательную комиссию по организации их проведения.
2. Избирательная комиссия состоит из представителей от всех групп участников образовательных правоотношений (учащиеся, педагоги, родители, администрация)
3. Избирательная комиссия проводит агитационную работу, организует выдвижение и дебаты претендентов в УС, разрабатывает регламент Общего собрания школы для подведения итогов выборов членов УС. Работает гласно – через специальные информационные стенды, школьный сайт

ВАЖНО!
Соблюдение
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О персональных данных»

ВАЖНО! Соблюдение избирательного законодательства

Статья 5.8. Нарушение предусмотренных законодательством о выборах и референдумах порядка и условий проведения предвыборной агитации
Статья 5.10. Проведение предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума вне агитационного периода
Статья 5.14. Умышленное уничтожение или повреждение печатных материалов, относящихся к выборам
Статья 5.24. Нарушение установленного законом порядка подсчета голосов, определения результатов выборов

КоАП РФ

Кооптация в Управляющий совет

Кооптация - принятие решения о приглашении в состав Управляющего совета лиц, имеющих профессиональные знания и интерес в развитии школы , тех , кто может как-то повлиять своими знаниями, ресурсами, деятельным участием на улучшение жизни в школе (юристы, экономисты, медработники, представители общественных объединений, работодателей, выпускников школ и т.п.)

- **Решение о кооптации принимают члены совета**
- **Кандидатуры для кооптации могут предлагать члены совета, учредитель, руководитель организации, родители, учащиеся**
- **Число кооптируемых членов должно быть не более 1/4 или 1/3 от списочного состава совета**

ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Проект «Моя школа в 21 веке». Творческий коллектив школы № 146

- **Добровольность участия**
- **Коллегиальность принятия решений**
- **Гласности**

Приказ ДОгМ от 25.01.2013 № 13

<u>Принципы управления школой:</u>

- единоначалие
- коллегиальность

статья 26 ФЗ «Об образовании в РФ»

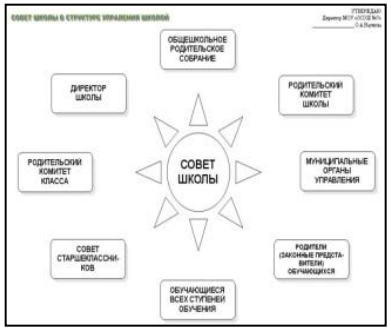
Оперативное управление

Председатель Управляющего совета

Секретарь Управляющего совета

Руководители комитетов Управляющего совета

Руководители комиссий Управляющего совета



Организационная структура Управляющего совета

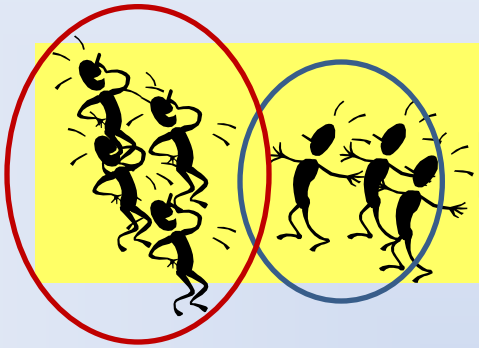
Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений могут создаваться

Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета, прописанным в Уставе организации

Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов, входящих в компетенцию Совета

Постоянные комиссии УС

- Стратегическая
- Учебно-педагогическая
- Финансово-хозяйственная
- Организационно-правовая
- Комиссия по работе с родителями и общественностью
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ч.11 ст. 43 , ст. 45 ФЗ, ч.3 ст. 47 ФЗ «Об образовании в РФ»)



Временные комиссии УС

- Комиссия по определению стимулирующих надбавок работникам за качество и эффективность работы
- Комиссия по приему учащихся в школу
- Комиссия по подготовке отчета для родителей
- Комиссия по определению содержания школьного компонента и выбору профиля
- Комиссия по выбору учебников к использованию в образовательном процессе

Обязанности Управляющего совета

- Соблюдать законодательство РФ
- Формировать план работы совета с учетом плана работы образовательной организации
- Проводить заседания в соответствии с положением об УС
- Формировать и организовывать работу комиссий УС
- Вести необходимую документацию деятельности УС и его комиссий (комитетов)
- Информировать о своей деятельности всех участников образовательного процесса

Ответственность управляющего совета

Члены управляющего совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Приказ ДОгМ от 25.01.2013 № 13

Важно! Ст. 2.4 КоАП РФ. Примечание:
Члены коллегиальных исполнительных органов несут административную ответственность как должностные лица

Ответственность управляющего совета

ПРИМЕР

Может выражаться в следующих предписаниях

1. **Если Управляющий совет принимает <u>решение противоречащее</u> действующему законодательству, то такое решение <u>является ничтожным</u>, не имеющим юридической силы изначально**
2. **В случае принятия решений Управляющим советом или совершения членами совета деяний, наказуемых в соответствии с законодательством РФ, лица входящие в состав Управляющего совета, <u>при доказательстве их вины</u> за принятие указанных решений или организацию указанных деяний, <u>несут ответственность в установленном законом порядке</u>**
3. **Член управляющего совета <u>индивидуально несет моральную ответственность</u> перед всеми участниками образовательного процесса, рискуя своей деловой репутацией**

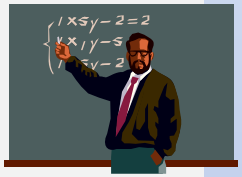
Делопроизводство Управляющего совета

- Устав и иные, необходимые для работы управляющего совета локальные нормативные акты организации
- Положения «Об управляющем совете», «О выборах в управляющий совет», «О регламенте управляющего совета» и т.п.
- Список членов управляющего совета с указанием их обязанностей
- Список комиссий управляющего совета и содержание их деятельности
- План работы и график очередных заседаний управляющего совета на текущий учебный год
- Протоколы (полные или в их постановляющей части) заседаний управляющего совета
- Планы работы и графики заседаний комиссий и других рабочих групп
- Протоколы заседаний комиссий и других рабочих групп
- Годовые отчеты о деятельности управляющего совета, его комиссий и других рабочих групп
- Деловая переписка (входящие и исходящие документы)
- Утвержденный отчет о всей деятельности школы за прошлый учебный год

Полномочия руководителя образовательной организации

- **Директор вправе приостановить решение Совета в случае его противоречия законодательству РФ и города Москвы**
- **Директор вправе самостоятельно принимать решения в случае отсутствия решения Совета в установленный срок**
- **Совместно с советом образовательного учреждения и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития образовательного учреждения, образовательной программы образовательного учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н)**

Участие в совете – это обязанность некоторых педагогов



- **Учитель**
- **Преподаватель**
- **Руководитель физического воспитания**
- **Методист**
- **Инструктор-методист**
- **Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности**

Участвуют в деятельности педагогического и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Полномочия учредителя образовательной организации

Учредитель вправе

1) Распустить Совет, если Совет

- **не проводит свои заседания в течение полугода**
- **не выполняет свои функции**
- **принимает решения, противоречащие действующему законодательству**

2) Инициировать формирование нового Совета по установленной процедуре

Причины затрудняющие внедрение УС

- Недостаточность соответствующей нормативной правовой базы
- Недостаточная заинтересованность представителей общественности в управлении и развитии организации
- Авторитарность большей части руководителей образовательных организаций
- Низкий уровень правовой культуры и правосознания значительной части участников образовательного процесса
- Несформированность традиции, связанной с восприятием общественности, как субъекта образовательной деятельности
- Недостаточность информации, которая в доступной форме представляет общественности деятельность Совета

- Низкая мотивация руководителей образовательных организаций к введению государственно-общественного управления образованием

Минимизация рисков создания Управляющих советов

- **Продуманная нормативная база**
- **Предварительная подготовка коллектива образовательной организации, родительской общественности к созданию Совета**
- **Тщательный подбор состава Совета**
- **Обучение членов Совета**
- **Обобщение и распространение положительного опыта**

Спасибо за внимание!