

Приложение 13
к Положению
об организации работы
по охране труда
ГБОУ Школа №1440

**ПОЛОЖЕНИЕ
об административно-общественном контроле за охраной труда
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Школа №1440»**

1. Область применения

1.1. Положение об административно-общественном контроле за охраной труда в государственном бюджетном образовательном учреждении «Школа №1440» (далее – Положение) является локальным правовым актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №1440» (далее – ГБОУ Школа №1440) и устанавливает порядок проведения контроля за соблюдением норм, выполнением требований правил, инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда на всех ступенях производственной деятельности.

1.2. Целью административно-общественного контроля являются выявление недостатков в области охраны труда на всех ступенях деятельности ГБОУ Школа №1440, своевременное их устранение, анализ причин и выработка мер по предупреждению их повторения.

1.3. Положение является обязательным к руководству и исполнению подразделениями ГБОУ Школа №1440.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 212, 370).

2.2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

2.3. Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 1 июля 1987 г. N 7 «Положение об административно-общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования» (с изменениями и дополнениями).

3. Термины, определения и сокращения.

Для целей настоящего Положения применяемые термины и сокращения означают:

первичная профсоюзная организация - добровольное объединение членов профсоюза, работающих, как правило, на одном предприятии, в

одном учреждении, одной организации независимо от форм собственности и подчиненности, действующее на основании положения, принятого им в соответствии с уставом, или на основании общего положения о первичной профсоюзной организации соответствующего профсоюза;

член профсоюза - лицо (работник, временно не работающий, пенсионер), состоящее в первичной профсоюзной организации;

паспортизация - комплекс работ по определению характеристик действующей системы мероприятий.

4. Общие положения

4.1. Административно-общественный контроль по охране труда, наряду с оперативным контролем, осуществляется руководителем работ и другими должностными лицами, контролем, осуществляется органами государственного надзора и контроля, является основным видом контроля, осуществляется администрацией Центра совместно с первичной профсоюзной организацией (в лице представителей ее выборных органов), за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, а также за соблюдением всеми должностными лицами и работниками требований трудового законодательства, законодательства об охране труда, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных актов по охране труда.

4.2. Административно-общественный контроль не заменяет и не отменяет другие виды контроля (контроля, осуществляется должностными лицами в соответствии с их должностными обязанностями, а также общественного контроля, осуществляется профессиональным союзом в лице его выборных органов и уполномоченных по охране труда).

4.3. Административно-общественный контроль проводится на трех уровнях (в три ступени):

- на уровне участка - первая ступень;
- на уровне подразделения - вторая ступень;
- на уровне организации - третья ступень.

5. Первая ступень административно-общественного контроля

5.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником ГБОУ Школа №1440 на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

5.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений,
- выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, в учебных кабинетах, дополнительных помещениях,

- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- выполнение санитарно-гигиенических норм и требований.

5.3. Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно, под непосредственным надзором ответственного по охране труда. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то заместители директора по окончании осмотра должны доложить об этом директору школы для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей или работников ГБОУ Школа №1440 или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

5.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал первой ступени контроля, который хранится у ответственного за кабинет, за помещение, за рабочее место.

5.5. Ответственный по охране труда информирует коллектив работников ГБОУ Школа №1440 о нарушениях, выявленных в результате проверки на первой ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников школы.

5.6. Работники школы обязаны докладывать непосредственным руководителям о выявленных нарушениях и о принятых мерах. Заместитель директора, ответственный по охране труда докладывают о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности руководителю школы.

6. Вторая ступень административно-общественного контроля

6.1. Вторая ступень контроля проводится ответственным по охране труда, назначенным приказом директора ГБОУ Школа №1440. Контроль проводить не реже одного раза в месяц (в третьей декаде месяца)

6.2. График проверки утверждается директором школы.

6.3. На второй ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступени контроля;

- выполнение приказа директора школы,
- решения профсоюзного комитета, представлений ответственных за работу по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности;

6.4. Руководитель ГБОУ Школа №1440 обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссией второй ступени контроля.

6.5. Ежемесячно на собраниях работников ГБОУ Школа №1440 руководитель и ответственный по охране труда информируют коллектив о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий, намеченных при проведении второй и третьей ступени контроля и мерах по устранению выявленных недостатков.

7. Третья ступень административно-общественного контроля

7.1. Третья ступень административно-общественного контроля проводится не реже одного раза в полугодие, согласно графику, утвержденному директором ГБОУ Школа №1440 и согласованному с комитетом первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа №1440.

7.2. Контроль проводится комиссионно под руководством директора ГБОУ Школа №1440 (заместителя директора), которому подчинено соответствующее подразделение.

7.3. В состав комиссии входят специалисты, должностные лица, ответственные за охрану труда, пожарную и электробезопасность, тепловые энергоустановки, председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа №1440.

7.4. При проведении третьей ступени контроля проверяется:

- организация и результаты работы первой и второй ступеней контроля, устранение недостатков, выявленных при предыдущих проверках;
- выполнение приказов по ГБОУ Школа №1440, решений комитета первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа №1440 по вопросам охраны труда;
- выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, актами расследования несчастных случаев на производстве, инцидентов и аварий;
- паспортизация санитарно-технического состояния и условий труда в помещениях;

- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений ГБОУ Школа №1440 и прилегающей к ней территории; соответствие их нормативно-техническим требованиям по охране труда, пожарной и электробезопасности; состояние дорог, переходов, ступенек лестниц фасада и внутри здания и др;
- соответствие офисного, транспортного, энергетического и другого оборудования нормативным требованиям по охране труда;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- наличие и исправность первичных средств пожаротушения;
- обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- состояние наглядной агитации по охране труда; организацию и проведение обучения и инструктажей работников по охране труда;
- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

7.5. Результаты проверки оформляются актом-предписанием (имеющим силу приказа) с указанием сроков устранения выявленных недостатков.

7.6. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в Журнале проверки первой и второй ступеней контроля.

8. Заключительные положения

8.1. На совещаниях у директора ГБОУ Школа №1440 с участием представителя первичной профсоюзной организации заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ произошедших несчастных случаев в ГБОУ Школа №1440.

8.2. Проведение совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц. На основании проверки и обсуждения вопросов охраны труда директором ГБОУ Школа №1440 издается приказ.

Приложение
к Положению об административно-общественном
контроле за охраной труда
в ГБОУ Школа №1440

ГБОУ Школа №1440
(Наименование предприятия, организации)

(Служба, район, участок)

**ЖУРНАЛ
ПРОВЕРКИ СОСТОЯНИЯ
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ
(3-ступенчатый контроль)**

Начат _____ 20___ г.
Окончен _____ 20___ г.

Дата проверки и	Номер ступени контроля	Выявленные нарушения и недостатки по технике безопасности, предписания и предложения	Сроки выполнения	Дата выполнения	Подпись проверяющих		Подпись исполнителя	Примечание
					администрация	общественный инспектор		
1	2	3	4	5	6	7	8	9