

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и первичная профсоюзная организация Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1440» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2021 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

N п/п	Содержание мероприятий (работ)	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ в тыс. руб.	Срок Выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ	
							всего	в т.ч. женщ ин	всего	в т.ч. женщин
1. Организационные мероприятия										
1	Обучение и проверка знаний по охране труда	чел.	12	30 000,00	4 кв. 2021г.	Заместитель директора по УР Контрактный управляющий, Отв. за электрохозяйство, Специалист по ОТ	245	221	0	0
2	Обучение по электробезопасности	чел.	16	80 000,0	Август 2021г.	Заместитель директора по УР Контрактный управляющий Отв. за электрохозяйство Специалист по ОТ	245	221	0	0
3	Обучение оказанию первой помощи учащимся при несчастных случаях в образовательном учреждении	чел.	140	140 000,0	Февраль – ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по УР Контрактный управляющий, Отв. за электрохозяйство, Специалист по ОТ	245	221	0	0
4	Пересмотр и разработка инструкций по охране труда	шт.		0,00	Февраль- август 2021.	Специалист по ОТ	245	221	0	0

5	Обеспечение журналами регистрации инструктажей по утвержденным Минтруда России образцам	шт.	100	0,00	В течение года	Специалист по ОТ	245	221	0	0
6	Заполнение программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий			0,00	Постоянно	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
7	Проведение СОУТ в ГБОУ Школа № 1440	р.м.	199	120 000,00	Декабрь 2021г	Заместитель директора по УР, Контрактный управляющий, Специалист по кадрам, Специалист по ОТ	245	221	0	0
8	Инструктаж сотрудников по охране труда	чел.	245	0,00	При оформлении на работу и 2 раза в год	Специалист по ОТ, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
9	Проведение испытания оборудования спортзала и лестниц-стремян	шт.	6	0,00	Август 2021г.	Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
10	Контроль за заключением двухсторонних договоров: - на организацию питания; - на услуги связи; - на обеспечение коммунальными услугами			0,00	Август 2021г.	Заместитель директора по УР. Контрактный управляющий	245	221	0	0

2. Технические мероприятия

11	Проведение замеров сопротивления изоляции электросети и заземления	шт.	92	41 425,54	Июль -август 2021г.	Заместитель директора по УР, Контрактный управляющий, Отв. за электрохозяйство	245	221	0	0
12	Организация работ по ремонту и содержанию здания и оборудования, благоустройству,	здания	6	5 000 000,0	Июль-август 2021г	Заместитель директора по УР,	245	221	0	0

	озеленению и уборке прилегающей территории					Контрактный управляющий, Специалист по АХО Заведующий хозяйством				
13	Вывоз мусора и твердых бытовых отходов	м.куб.	400	248 625,0	3 раза в неделю в течение года	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
14	Промывка систем теплопотребления гидравлическим или гидропневматическим способом	здания	6	400 000,0	Июнь 2021г.	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
15	Утилизация люминесцентных ламп	шт.		20 000,0	2 раза в год	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
16	Санитарная обработка кулеров	шт.	60	300 000,0	В течение года	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
17	Организация работ по обеспечению бесперебойной работы инженерных сетей, приведение в технически исправное состояние всех конструктивных элементов. Выполнение работ по повышению благоустройства, замене изношенных и морально устаревших конструкций, инженерного и санитарно-технического оборудования на более надежное и современное.	шт.	6	500 000,0	В течение года	Заместитель директора по УР, Контрактный управляющий, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
18	Работы по уборке и вывозу снега		5	89 659,16	Ноябрь-апрель 2021г.	Заместитель директора по УР, Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

19	Проведение медицинского осмотра сотрудников	чел.	245	0,00	Август – сентябрь 2021г.	Специалист по ОТ	245	221	0	0
20	Проведение санитарно-гигиенического обучения и аттестации работников образовательных организаций	шт.	60	30 000,00	Ноябрь-декабрь 2021г.	Специалист по ОТ	60	56	0	0
21	Обеспечение дезинфицирующими средствами	шт.		200 000,00	В течение года	Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)										
22	Контроль выдачи СИЗ в соответствии с типовыми нормами			0,00	В течение года	Специалист по ОТ Специалист по АХО Заведующий хозяйством	19	15	0	0
23	Закупка СИЗ	шт.		50 000,00	Февраль-сентябрь 2021г.	Специалист по АХО Заведующий хозяйством	19	15	0	0
24	Поставка дезинфицирующих средств	шт.		200 000,00	В течении года	Специалист по ОТ Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
25	Поставка аптек для кабинетов химии, физики, биологии	шт.	6	25 000,00	1 кв. 2021г.	Специалист по ОТ Специалист по АХО Заведующий хозяйством	6	5	0	0
26	Обслуживание (ремонт) бактерицидных облучателей закрытого типа	шт.		20 000,00	В течении года	Специалист по АХО Заведующий хозяйством	245	221	0	0
5. Мероприятия по пожарной безопасности										
27	Осуществление контроля за содержанием и обслуживанием противопожарной системы оповещения	шт.	6	0,00	Постоянно	Заместитель директора по УР, Специалист по безопасности.	245	221	0	0

Директор ГБОУ Школа № 1440

М.В. Мазилина

Председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 1440

Е.Б. Образцова

