

Договор о сотрудничестве

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский политехнический университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице декана Инженерной школы (факультет) Н.А. Кобиашвили, действующего на основании доверенности от 01.01.2020г. №204 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1440», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора «Школы» Мазилиной Марины Витальевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», признавая взаимную заинтересованность в долгосрочном сотрудничестве, с целью улучшения качества образования, обмена опытом и проведения совместных образовательных и научно-исследовательских работ в сфере развития инженерно-технических программ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор определяет направления сотрудничества Университета и Школы по организации и осуществлению профориентационной работы с учащимися Школы, оказанию им информационного, консультативного и организационного содействия при подготовке к поступлению в Университет, подготовки специалистов с высшим образованием в рамках программы непрерывного профессионального образования.

1.2. Договор носит долгосрочный характер и предусматривает постоянную и систематическую работу со школьниками в целях реализации прав учащихся Школы на образование, удовлетворение потребностей в самореализации, а также обеспечения преемственности процесса образования.

1.3. Настоящий Договор носит безвозмездный характер.

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Информировать Школу обо всех видах профориентационной работы, проводимой в Университете.

2.1.2. Проводить по заявкам руководства Школы для учащихся Школы дни открытых дверей, дни науки, профориентационные семинары, экскурсии на предприятия-партнеры, в лаборатории, ресурсные и вычислительные центры Университета.

2.1.3. Привлекать учащихся Школы к научно-техническому творчеству студентов, участию в студенческой научно конференции (СНК) и культурно-массовым мероприятиям Университета.

2.1.4. Привлекать учащихся Школы и своевременно предоставлять информацию об олимпиадах, конкурсах, учебно-научных конференциях Университета, сроках их проведения и условиях участия.

2.1.5. Информировать Школу о Правилах приема в Университет.

2.1.6. Информировать администрацию Школы и обучающихся Школы об условиях обучения в Университете по программам высшего профессионального образования, довузовской подготовки и дополнительных образовательных услуг.

2.1.7. Своевременно предоставлять информационно-справочную и рекламную информацию об Университете, в том числе в электронной форме, для распространения через электронные ресурсы Школы (на официальном сайте Школы, в официальных аккаунтах социальных сетей).

2.1.8. Давать рецензии и отзывы на научно-исследовательские работы, выполненные учащимися выпускных классов Школы.

2.1.9. По желанию (с согласия) родителей (законных представителей) обучающихся Школы организовать довузовскую подготовку обучающихся по углубленному изучению дисциплин, составляющих основу для последующего обучения в Университете по избранному направлению подготовки (специальности), а также обучению на подготовительных курсах Университета.

2.1.10. Оказывать работникам Школы образовательные услуги по повышению квалификации руководства и педагогического состава Школы.

2.1.11. Принимать выпускников Школы в Университет на все формы обучения на бюджетной и договорной основе в соответствии с правилами приема университета.

2.2. Школа обязуется:

2.2.1. Предоставлять физическое и электронное пространство на информационных ресурсах Школы для размещения рекламных материалов Университета.

2.2.2. Предоставлять (в том числе с помощью проведения профориентационных мероприятий) обучающимся в Школе и их родителям (законным представителям) достоверную информацию: о деятельности Университета; об условиях довузовской подготовки; об образовательных программах подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры, реализуемых Университетом; о поступлении и

обучении в Университете; о целевом приеме; о возможности получения дополнительного профессионального образования; о взаимоотношениях Университета и Школы; иную необходимую информацию.

2.2.3. Приглашать на родительские собрания учащихся старших классов Школы представителей университета.

2.2.4. Информировать Университет о профориентационных мероприятиях, проводимых в Школе, для организации участия представителей Университета на этих мероприятиях.

2.2.5. Своевременно информировать обучающихся Школы о мероприятиях, проводимых на территории Университета, при необходимости принимать участие в проведении мероприятий (по согласованию).

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с принятыми на себя обязательствами. Ни одна из Сторон не несет ответственности друг перед другом за неспособность выполнить свои обязательства по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

3.2. Ответственность перед обучающимися Школы, вытекающая из отношений Сторон по настоящему Договору, несет Сторона, виновная в ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору.

3.3. Возникшие споры и/или разногласия по настоящему Договору стороны будут пытаться разрешить путем переговоров, а в случае невозможности возникшие споры и/или разногласия разрешаются в Арбитражном Суде г. Москвы.

4. Условия выполнения Договора

4.1. Настоящий Договор действует бессрочно и вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Дополнительные условия, возникающие при выполнении Договора, определяются после согласования сторонами и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

4.3. Время, порядок и формат участия представителей Сторон в профориентационных мероприятиях, проводимых как на территории Школы, так и на территории Университета, согласуются Сторонами по телефону, по электронной почте, факсимильной связью либо в ходе личных встреч представителей без заключения дополнительных соглашений.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. При расторжении Договора заинтересованная сторона обязана уведомить другую не позднее, чем за три месяца до начала следующего учебного года.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой стороны.

6. Контактные лица Сторон

Университет:

Заместитель начальника ЦОТ Тарусов Роман
Вячеславович

Телефон: (495) 223-05-23, добавочный 1425

E-mail: eschool@mospolytech.ru

Школа:

Заместитель директора
Кречетова Елена Евгеньевна

Телефон: (495) 415-98-55

E-mail: 1440@edu.mos.ru

7. Юридические адреса и подписи Сторон

Университет:

Адрес: 107023 Москва,
ул. Б. Семёновская, д. 38
Телефон: +7 495 223-05-23

Сайт: mospolytech.ru

Декан Инженерной школы (факультет)

Н.А. Кобиашвили



Школа:

Адрес: 121609, г.Москва, Осенний б-р, д.10, к.3

Телефон: +7 495 415-98-55

E-mail: 1440@edu.mos.ru

Директор Школы

М.В.Мазилкина



ДОГОВОР № 223/10

« 18 » сентября 2020 г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице советника по учебно-методической работе Панкова Владимира Львовича, действующего на основании доверенности от 09.01.2020 №4/20, с одной стороны и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1440», именуемое

в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора Мазилиной Марины Витальевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь основными направлениями развития высшего и среднего образования и считая необходимым развитие и углубление сотрудничества, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Договор направлен на:

- повышение уровня общеобразовательной подготовки учащихся Образовательной организации и совершенствование профориентационной работы в целях формирования системы непрерывного образования «школа-вуз», основанной на преемственности обучения;
- сотрудничество в сфере образовательной деятельности по реализации учебных программ среднего общего образования, среднего профессионального образования и программ высшего профессионального образования.

1.2. Предполагается создание условий для подготовки высокообразованных и всесторонне развитых выпускников Образовательной организации, ориентированных на продолжение образования в Университете.

1.3. В Образовательной организации создаются подготовительные группы и (или) классы с физико-математическим, информационно-технологическим и (или) химико-технологическим уклоном, обучение в которых осуществляется по специальным учебным планам, согласованным с Университетом.

1.4. В указанные группы и классы производится набор учащихся, в том числе на конкурсной основе. Возможен поэтапный отбор в течение года, основанный на оценке знаний учащихся.

1.5. Создание базы для реализации программы повышения технологической грамотности обучающихся, создание системы профессионального отбора и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи по инженерно-техническим направлениям, популяризация в молодежной среде достижений современной науки и наукоемких технологий, пропаганда инновационной, научной и инженерно-технической деятельности в рамках работы ресурсного Центра технологической поддержки образования (ЦТПО), действующего на площадке Университета.

2. Обязательства Университета

2.1. Совместно с Образовательной организацией участвовать в разработке и апробации новых моделей учебно-воспитательного процесса, внедрении программ, способствующих приобретению навыков и умений работы с вычислительной техникой, созданию системы физико-математического развития учащихся, в поиске форм и методов работы с учетом индивидуальных интересов и способностей учащихся.

2.2. Согласовывать с Образовательной организацией перечень изучаемых профориентационных дисциплин, в том числе связанных с применением современных цифровых технологий на базе ЦТПО.

2.3. Осуществлять теоретическую, практическую и профессиональную подготовку учащихся по профильным дисциплинам с привлечением преподавателей кафедр Университета (в том числе при необходимости и в лабораториях Университета).

2.4. Обеспечивать консультативную помощь преподавателям Образовательной организации, работающим по профильным курсам.

2.5. Обеспечивать участие преподавателей Университета в конкурсном отборе учащихся для обучения в Образовательном учреждении, контроле уровня знаний по согласованным дисциплинам.

2.6. Обеспечивать возможность использования в учебном процессе Образовательной организации учебно-методической литературы, разрабатываемой в Университете, а также проводить работу по совместной разработке и выпуску учебно-методических пособий.

2.7. Информировать и способствовать участию учащихся Образовательной организации в мероприятиях, проводимых в Университете, а именно:

- профориентационных мероприятиях, таких как Дни открытых дверей, дни карьеры/профессий, экскурсии в лаборатории, кафедры, а также на предприятия-партнеры Университета и др.

- научных мероприятиях, таких как конференции, конкурсы, лекции, мастер-классы, интеллектуальные игры и др.

- культурно-массовых мероприятиях, проводимых Университетом и ориентированных на учащихся Образовательной организации.

2.8. Информировать и консультировать учащихся и сотрудников Образовательной организации, а также своевременно предоставлять актуальную информацию об образовательных программах и условиях обучения и поступления в Университет, в том числе предоставлять готовые информационные материалы для размещения на сайте, стендах Образовательной организации и т. д.

2.9. Обеспечивать необходимыми информационными материалами об Университете, а также направлять сотрудников Университета для участия в мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

2.10. Размещать информацию об Образовательной организации с указанием контактной информации в соответствующем разделе сайта Университета (и/или сайтах факультетов, кафедр, подразделений).

3. Обязательства Образовательной организации

3.1. Обеспечивать совместно с Университетом информирование и отбор учащихся для обучения в профильных классах и других образовательных программах, реализуемых совместно с Университетом.

3.2. Совместно с Университетом разрабатывать программы и учебные планы занятий в профильных классах и др. образовательных программах, а также проводить согласование с Университетом перечня дисциплин, изучаемых в профильных классах (физика, математика, информатика и т.д.), и др. образовательных программах.

3.3. Осуществлять организацию учебных занятий при участии профессорско-преподавательского состава Университета в соответствии с совместными учебными планами и программами, а также обеспечивать проверку знаний учащихся в процессе обучения и аттестации.

3.4. Информировать учащихся Образовательной организации об образовательных программах и условиях обучения и поступления в Университет путем размещения информационных материалов на сайте и информационных стендах Образовательной организации, а также проведения презентаций/лекций/мастер-классов в Образовательной организации представителями Университета.

3.5. Информировать и способствовать участию учащихся Образовательной организации в мероприятиях, проводимых в Университете (в том числе путем размещения информационных материалов, предоставляемых Университетом, на информационных стендах и сайте Образовательной организации), а именно:

- профориентационных мероприятиях, таких как Дни открытых дверей, дни карьеры/профессий, экскурсии в лаборатории, кафедры, а также на предприятия-партнеры Университета и др.;

- научных мероприятиях, таких как конференции, конкурсы, лекции, мастер-классы, интеллектуальные игры и др.;

- культурно-массовых мероприятиях, проводимых Университетом и ориентированных на учащихся Образовательной организации.

3.6. Своевременно информировать и приглашать сотрудников Университета для участия в научных, профориентационных и других мероприятиях, проводимых Образовательной организацией.

4. Условия действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон или по письменному требованию одной из сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых первый хранится в Университете, а второй – в Образовательной организации.

4.4. В случае возникновения форс-мажорных ситуаций Университет и Образовательная организация не несут ответственности за невыполнение обязательств, перечисленных в настоящем договоре. К числу таких ситуаций относятся: стихийные бедствия, забастовки, резкие изменения в социально-политической обстановке и др., препятствующие выполнению настоящего договора.

4.5. Стороны могут привлекать к выполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц, принимая на себя ответственность перед другой стороной за их деятельность по взаимному согласию, оформленному в письменном виде.

4.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Настоящий договор не влечёт финансовых обязательств сторон.

5. Реквизиты сторон

5.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет». Юридический адрес: 119454, Москва, проспект Вернадского, 78. Телефоны: (499) 215-65-65, доб. 1140, факс: (495) 434-92-87. ОГРН: 1037739552740, ИНН: 7729040491/КПП: 772901001

5.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1440». Юридический адрес: 121609, г.Москва, Осенний б-р, д.10, к.3. Телефон: (495) 415-98-55. ОГРН 1037739401260, ИНН 7731243019/КПП 773101001

Подписи сторон:



Университет
РТУ МИРЭА

Советник по УМР

Панков В.Л.

Образовательная организация:
ГБОУ Школа №1440

Директор



Мазилкина М.В.